

令和3年度 鮭川村職員採用試験（再募集）案内

● 募集内容

試験区分	採用予定人員	職務内容
初級行政 (一般事務)	若干名	一般行政に関する業務等

● 受付期間

令和3年11月15日（月）から令和4年1月7日（金）までの午前9時から午後5時まで。ただし、12月29日（水）から1月3日（月）の年末年始、土曜日、日曜日及び祝日を除く。（郵送による申込みは令和4年1月7日までの消印有効）
受験申込書等については、令和3年11月15日（月）から交付します。

● 試験日・試験種目・試験時間・試験会場

試験日	試験種目	試験時間	試験会場
1月23日（日）予定 ※申込者に後日連絡	作文試験 面接試験	9：00～	鮭川村役場

● 受験資格

【初級行政（一般事務）】

次の条件に該当する人

- 平成4年4月2日から平成16年4月1日まで生まれた人
- 普通自動車免許を有する人または令和4年3月31日までに取得見込みの人
- 次のいずれかに該当する人は受験できません
 - ・日本国籍を有しない人
 - ・地方公務員法第16条の欠格条項に該当する次の人
 - ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 鮭川村職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

● 受験申込手続

(1) 受験申込書の請求

- ◇ 鮭川村総務課で直接交付します。(令和3年11月15日(月)から交付します。)
- ◇ 郵便で請求する場合は、「採用試験申込書請求」と朱書きした封筒に、申込者の氏名、連絡先、電話番号及び生年月日を記入した用紙(様式は任意)と、あて先を明記し120円分の切手を貼付した返信用封筒(角形2号封筒)を同封して、鮭川村総務課(〒999-5292 鮭川村大字佐渡2003番の7)あて請求してください。
- ◇ 鮭川村ホームページから受験申込書をダウンロードする場合は、A4白色の用紙に印刷してください。
(<http://www.vill.sakegawa.yamagata.jp/>)

(2) 提出書類

① 鮭川村職員採用初級試験受験申込書

- ・必要事項を記入し、署名欄は必ず自署してください。

② 鮭川村職員採用初級試験受験票

- ・氏名欄のみ記入し、申込前3ヶ月以内に撮影した本人の同一の写真2枚(縦6cm×横4.5cm、上半身・脱帽・正面向き)を写真欄に貼ってください。
- ・ホームページからダウンロードした場合は提出の必要はありませんが、上記と同サイズの写真の裏面に氏名を記入した写真2枚を提出してください。

(3) 受験申込方法及び受験票の交付

- ◇ 受験申込書・受験票に必要事項を記入し、鮭川村総務課に申し込んでください。
- ◇ 郵便で申し込む場合は、封筒の表に「採用試験受験申込」と朱書きし、あて先を明記した返信用封筒(長形3号封筒)に404円分の切手を貼り必ず同封してください。
- ◇ 受験申込みの要件を満たしている方に、受験票を交付します。

● 合格者の発表

令和4年2月上旬

- ◇ 合格者の番号を鮭川村役場掲示場に掲示します。
- ◇ 試験の合否を全員に通知します。

● 問い合わせ先

鮭川村総務課総務係 (TEL 0233-55-2111)
(FAX 0233-55-3269)