

鮭川村教育振興修学資金制度の年間スケジュール

手続き及び期限	提出書類等	提出先
応募手続き 2月中旬～3月上旬	・鮭川村教育振興修学資金貸付申請書(様式第1号)	教育課教育総務係 (鮭川村中央公民館内)
選考・内定通知 3月上旬から1週間程度		
面談・貸付説明会 3月中旬		
教育委員会での審議 3月下旬		
決定通知 4月上旬		
貸与手続き 4月上旬～4月中旬	<ul style="list-style-type: none"> ◆貸与中の者 ・借用証書 以下変更がある場合のみ ・口座振替依頼書 ・改印届 ・住所変更届 ・連帯保証人変更承諾申請書(様式第2号) ◆新規貸与者 ・誓約書(様式第4号) ・借用証書 ・大学等の在学証明書 ・戸籍抄本(本人) ・印鑑証明書(家族連帯保証人1名、家族外連帯保証人2名) ・所得証明書(家族外連帯保証人2名) ・健康診断書(本人) ・口座振替依頼書 	教育課教育総務係 (鮭川村中央公民館内)
前期分振込み 4月下旬または5月上旬		
返還手続き 8月上旬～8月末	・鮭川村教育振興修学資金返還明細書(様式第6号) ・連帯保証人変更承諾申請書(様式第2号)※変更ある場合のみ	教育課教育総務係 (鮭川村中央公民館内)
後期分振込み 9月下旬		
納付書送付 9月下旬		
返還開始 10月1日～		
住所等を変更した場合 都度受付	・住所等変更届	教育課教育総務係 (鮭川村中央公民館内)
大学等を卒業後、更に進学 した場合等の延納手続き	・鮭川村教育振興修学資金延納申請書(様式第7号) ・進学先の在学証明書	教育課教育総務係 (鮭川村中央公民館内)
修学資金貸付を辞退する 場合の手続き	・鮭川村修学振興資金貸付辞退届 ・休学や退学が証明できるもの	教育課教育総務係 (鮭川村中央公民館内)